**ДЪРЖАВНА ПСИХИАТРИЧНА БОЛНИЦА „СВ.ИВАН РИЛСКИ ” ГР. НОВИ ИСКЪР**

 **Утвърждавам**

 Директор:

 /Д-Р Цветеслава Гълъбова /

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**за събиране на оферти с обява**

**за възлагане на обществена поръчка**

**с предмет:„Ремонт на три болнични отделения”**

 **Възложител: ДЪРЖАВНА ПСИХИАТРИЧНА БОЛНИЦА „СВ. ИВАН РИЛСКИ” – ГР. НОВИ ИСКЪР**

**Съдържание на документацията**

Обява

Технически спецификации

Указания за подготовка на офертите на участниците

Оферта - образец

Техническо предложение за изпълнение на поръчката

Ценово предложение за изпълнение на поръчката

Количествено-стойностна сметка

Методика за определяне на комплексната оценка на офертите

Декларация по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Декларация по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП

Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП

Декларация по чл.3,ал.8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Списък на служителите, които участникът ще използва за изпълнение на ОП

Проект на договор за обществена поръчка

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Офертата за участие в обществената поръчка (ОП) се представя от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

1.3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Не се приема оферта която е представена след изтичане на крайния срок за получаване или е в не запечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

**2.** Офертата съдържа:

**2.1.** **Оферта** по образец от документацията за ОП.

**2.2.** **Техническо предложение** по образец от документацията на ОП, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) доказателство за поетите задължения от подизпълнители;

е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато се налага от предмета на поръчката. –линеен график за изпълнение на СМР с диаграма (пояснение) на необходимата работна ръка за всяка отделна СМР.

***Срокът за изпълнение се посочва в цели календарни дни , но не повече от 180 дни в противен случай офертата се отстранява.***

Когато предметът на обществената поръчка налага изпълнението й на етапи, в офертата се посочват конкретните етапи и срокове за изпълнение на всеки етап.

**2.3.** **Ценово предложение** по образец от документацията на ОП относно цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение.

Посочват се цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение, които участникът предлага. Посочват се крайни цени, включващи всички разходи и начисления при изпълнение на ОП (данъци, мита, такси, застраховки, транспортни разходи, търговска печалба и др. подобни),без ДДС. Предлаганите цени се посочват в парична единица “бълг. лев”, до втори знак след десетичната запетая.

Възложителят разполага с финансов ресурс в размер на **167 00 без ДДС,** поради което ценовото предложение не трябва да го надвишава - в противен случай офертата се отстранява.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**2.4.** **Документи за доказване на предприети мерки за надеждност** – когато е приложимо. Като доказателство за надеждност, участниците представят:

* по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
* по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**2.5. Декларация за конфиденциалност** по чл.102 ЗОП – когато е приложимо.

**2.6.** **Документ**, от който да е видно правното основание за създаване на участник – обединение, което не е юридическо лице, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* разпределението на отговорността между членовете на обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
* определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
* уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.
* **2.7.** Валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от първа група – пета категория.
* **2.8.** Валиден сертификат по БДС EN ISO 9001;2008 или еквивалентен в областта на строителство на обществени сгради.
* **2.9.** Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката – по образец от документацията на ОП.
* **2.10**. Декларация по чл.54, ал.1 т. 1,2 и 7 от ЗОП по образец от документацията на ОП.
* **2.11.** Декларация по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП по образец от документацията на ОП.

**2.12.** **Опис на представените документи**.

**3.** Всички документи от офертата се представят в оригинал, нотариално заверено копие или като копия, заверени с подпис и печат от участника.

Офертата се изготвя на български език.

**3.1.** Всеки участник има право да представи само една оферта.

**3.2.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**3.3.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**3.4.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща ОП. Участниците следва да удостоверят липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл.107, т.4 от ЗОП чрез попълване на декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП от документацията на ОП.

**3.6.** **Използване на капацитета на трети лица**

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от трети лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В условията на процедурата възложителя може да предвиди изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

**3.7.** **Подизпълнители**

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал.11 ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за плащане изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

* за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
* новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на тези условия.

**3.8.** **Обединения, които не са юридически лица**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
* определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
* уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

**3.9. Участници, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим**

На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици участникът се отстранява от участие в ОП; прекратява се договорът за обществена поръчка без предизвестие, като не се дължи нито връщане на гаранцията за изпълнението му, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва; възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като възложителят на обществената поръчка не дължи компенсации и обезщетения.

Участниците следва да удостоверят липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици чрез попълване на декларация по образец от документацията на ОП.

**4.** Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**4.1.** **За доказване на липсата на основания за отстраняване се представят:**

**4.1.1. свидетелство за съдимост за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 ЗОП;**

Свидетелството за съдимост да бъде издадено не по-късно от 3 месеца от датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие или копие заверено вярно с оригинала. Този документ се представя за всички лица, които представляват участника.

**4.1.2. удостоверение от органите по приходите, удостоверение от общината по седалището на възложителя и удостоверение от общината по седалище на участника** – за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 ЗОП;

Удостоверенията следва да са оригинал или нотариално заверено копие и да са издадени не по-късно от 3 месеца от датата на сключване на договора.

**4.1.3. декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.4, 5 и 7 ЗОП** – по образец от документацията на ОП;

**4.1.4. декларация за обстоятелствата по чл.101, ал.11 от ЗОП** – по образец от документацията на ОП.

**4.1.5.** **декларация за обстоятелствата по чл.3, ал.8 от** **Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистриран в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици** - по образец от документацията на ОП.

**4.2. За доказване на съответствието с критериите за подбор се представят:**

**4.2.1. Документи, доказващи годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

**4.2.1.1.** Валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от първа група трета категория.

**4.2.2. Документи за доказване на технически и професионални способности:**

**4.2.2.1.** Валиден сертификат по БДС EN ISO 9001: 2008 или еквивалентен в областта на строителство на обществени сгради

**4.2.2.2**. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката –по образец от документацията на ОП.

**4.3. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации** участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

**Възложителят** **не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:**

**1.** откаже да сключи договор или

**2.** не изпълни някое от условията по чл.112, ал.1 ЗОП или

**3.** не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

***Всички въпроси по процедурата, незасегнати в настоящите УКАЗАНИЯ, ще бъдат решавани в съответствие със Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и действащата нормативна уредба.***

ДО ДЪРЖАВНА ПСИХИАТРИЧНА

 БОЛНИЦА „СВ.ИВАН РИЛСКИ”

 ГР. НОВИ ИСКЪР

 УЛ.”ХРИСТО БОТЕВ”№140

О Ф Е Р Т А

# от: .........................(наименование на участника)...........................................

със седалище и адрес на управление: гр. …………, ул. ……………...., №…

с адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата:гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, е-mail адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Идент. № по ЗДДС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_клон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представлявано от **............(посочват се трите имена, ЕГН, адрес и длъжност на лицата, които представляват участника съгласно търговската му регистрация)…**

# Начин на представляване ............(посочва се – заедно, поотделно и др.)…………

Чрез пълномощника **............(в случай че се подава чрез пълномощник се посочват трите му имена, ЕГН и адрес, а пълномощното се прилага)……**

 УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

 С настоящото Ви представяме нашата Оферта за участие в обществена поръчка с предмет **:**

**РЕМОНТ НА ТРИ БОЛНИЧНИ ОТДЕЛЕНИЯ ПРИ ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ” – НОВИ ИСКЪР**

като заявяваме желанието си за участие в нея и изпълнението й в пълен обем.

 Декларираме, че сме получили документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условие и ги приемаме без възражения.

Извършили сме оглед на място и сме запознати с обектите на работа.

Като неразделна част от настоящата Оферта прилагаме следните документи:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – по образец
2. Ценово предложение – по образец
3. Удостоверение за вписване в ЦПРС
4. Сертификат по БДС EN ISO 9001:2008 /или еквивалентен/.
5. Списък на служителите при изпълнение на ОП
6. Декларация по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 ЗОП
7. Декларация по чл.54, ал.1, т.3-5 ЗОП
8. Декларация по чл.108, ал.11 ЗОП
9. Декларация по чл.3, т.8 ЗИФОДРЮПДР
10. Опис на документите съдържащи се в офертата, подписан от участника
11. ……………………………………………………
12. ……………………………………………………

дата ……/ …… / …….г ПОДПИС и ПЕЧАТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гр. ……………………. (име и фамилия,длъжност на представляващия участника )\_\_\_\_\_\_\_

ДО ДЪРЖАВНА ПСИХИАТРИЧНА

 БОЛНИЦА „СВ.ИВАН РИЛСКИ”

 ГР. НОВИ ИСКЪР

 УЛ.”ХРИСТО БОТЕВ”№140

ТЕХНИЧЕСКО

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

# от: .........................(наименование на участника)...........................................

със седалище и адрес на управление: гр. …………, ул. ……………...., №…

с адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата:гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, е-mail адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Идент. № по ЗДДС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_клон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представлявано от **............(посочват се трите имена, ЕГН, адрес и длъжност на лицата, които представляват участника съгласно търговската му регистрация)…**

# Начин на представляване ............(посочва се – заедно, поотделно и др.)…………

Чрез пълномощника **............(в случай че се подава чрез пълномощник се посочват трите му имена, ЕГН и адрес, а пълномощното се прилага)……**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката от офертата ни за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **РЕМОНТ НА ТРИ БОЛНИЧНИ ОТДЕЛЕНИЯ ПРИ ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ” – НОВИ ИСКЪР**,като заявяваме желанието си за нейното изпълнение в пълния й обем.

1.Поръчката ще изпълним в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по следния начин:………………………….............................................................................

 (Участникът прави описание на видовете СМР, последователността и начина на тяхното изпълнение, организацията и подхода на изпълнение, технологията на изпълнение, необходимата строителната техника и оборудване, действия при инциденти със строителната техника и оборудване, организация на строителната площадка, план за използваните материали – тяхното производство и доставка, организация на човешките ресурси и персонала, дейността за предотвратяване, ограничаване и контрол на замърсяването на околната среда.

Участникът описва разпределението на дейностите и отговорностите по време на изпълнение на СМР между предлаганите от него специалисти.

Към техническото предложение той представя линеен график за изпълнение на отделните СМР и прилага диаграма(описание) на необходимата работна ръка за всяка отделна СМР).

2.Поръчката ще изпълним в срок от……………………….(цифром и словом) календарни дни (но не по-дълъг от 180 календарни дни), броим от сключване на договора.

3.Предлагаме следния гаранционен срок - ……………….......(посочва се цифром и словом гаранционен срок поотделно за всяка СМР или вид работа, но не по-кратък от определения срок в Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежи в Р България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.)

4. Декларирам, че няма да използваме/ ще използваме следните

 /**излишното се зачертава**/

подизпълнители, чийто дял в изпълнението е както следва:

4.1. **(наименование, ЕИК, седалище и адрес на управление)** . с дял, представляващ.................% от общата стойност на ОП и отнасящ се до следните видове работи от предмета на ОП - .................................... ................................................., в т.ч. от следните обособени позиции ......................................................................................

4.2. **(наименование, ЕИК, седалище и адрес на управление)** . с дял, представляващ.................% от общата стойност на ОП и отнасящ се до следните видове работи от предмета на ОП - .................................... ................................................., в т.ч. от следните обособени позиции ......................................................................................

4.3. **(наименование, ЕИК, седалище и адрес на управление)** . с дял, представляващ.................% от общата стойност на ОП и отнасящ се до следните видове работи от предмета на ОП - .................................... ................................................., в т.ч. от следните обособени позиции ......................................................................................

На основание чл.66 ал.1 от ЗОП представяме доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. **(посочва се в част „приложения“ от този документ)**

5. Срокът на валидност на предоставената оферта е в размер на 90/деветдесет/ календарни дни.

6. Декларирам, че:

6.1. Запознати сме със съдържанието на проекта за договор, който е част от съдържанието на документацията в посочената ОП.

6.2. Приемаме без възражение условията /клаузите/ на този проект за договор.

7. При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

8. Потвърждаваме, че офертата е подписана от законен представител на участника

*Или*

Представяме Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

*(невярното се зачертава; при представяне на документ за упълномощаване, същият се описва в този раздел и се прилага към Техническото предложение)*

Задължаваме се да представим необходимите данни и документи във връзка с данъчна регистрация, регистрация по Булстат или еквивалентни документи (когато това е приложимо), както и данни за разплащателна сметка, по която да се извършват плащания – в случай, че бъдем избрани за Изпълнител на настоящата обществена поръчка.

**Приложения** – като неразделна част от техническото предложение прилагаме следните документи:

1. Пълномощно за подаване на техническото предложение (ако е приложимо)

2. Доказателство за поетите задължения от подизпълнителите (ако е приложимо)

3.Линеен график за изпълнение на отделните СМР с диаграма

(пояснение) на необходимата работна ръка за всяка отделна СМР.

4………………………………………………………………………….

5…………………………………………………………………………..

**Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.**

дата ……/ …… / …….г ПОДПИС и ПЕЧАТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гр. ……………………. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(име и фамилия,длъжност на представляващия участника)\_\_\_\_\_\_\_

ДО ДЪРЖАВНА ПСИХИАТРИЧНА

 БОЛНИЦА „СВ.ИВАН РИЛСКИ”

 ГР. НОВИ ИСКЪР

 УЛ.”ХРИСТО БОТЕВ”№140

 **ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА**

**ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

# от: .........................(наименование на участника)............................................

със седалище и адрес на управление: гр. …………, ул. ………………...., №…

с адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата:гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, е-mail адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Идент. № по ЗДДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_клон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представлявано от **............(посочват се трите имена, ЕГН, адрес и длъжност на лицата, които представляват участника съгласно търговската му регистрация)…**

# Начин на представляване ............(посочва се – заедно, поотделно и др.)…………

Чрез пълномощника **............(в случай че се подава чрез пълномощник се посочват трите му имена, ЕГН и адрес, а пълномощното се прилага към ценовото предложение)……**

 **УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

 С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на поръчката към офертата ни за участие в обществена поръчка с предмет **РЕМОНТ НА ТРИ БОЛНИЧНИ ОТДЕЛЕНИЯ ПРИ ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ” – НОВИ ИСКЪР**

 Предвид на това предлагаме:

 1.Цена за изпълнение …………………………………………………лв.

 (цифром и словом –не повече от 167 000 лв. без ДДС)

без ДДС съобразно количествено-стойностна сметка, която прилагаме. Тази цена е окончателна и в нея са включени всички разходи и печалба по изпълнение на обществената поръчка.

(Цените се посочват до втори знак след десетичната запетая, в парична единица „български лев”.)

 При подготовката на ценовото предложение сме използвали следните ценообразуващи показатели:

 Часова ставка - ……………………. лв/чч;

 Допълнителни разходи за:

* труд - ……………………….. %;
* механизация - ……………… %;

Доставно складови разходи - ……………….. %;

Печалба върху СМР - ………………………… %

2.Условия за плащане – в срок до 60 дни след представяне на фактура за извършената работа.

Приложение – попълнена, подписана и подпечатана количествено-стойностна сметка по образец от документацията на ОП.

дата ……/ …… / …….г ПОДПИС и ПЕЧАТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гр. ……………………. \_\_\_\_\_\_\_\_\_(име и фамилия,длъжност на представляващия участника )\_\_\_\_\_\_\_

**КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

Предмет на настоящата обществена поръчка (ОП) е извършване на строително-монтажни работи (СМР) във първо мъжко отделение(МО) , първо женско отделение (ЖО) и мъжко гериатрично отделение (МГПО) на ДПБ”Св.Иван Рилски ” гр.Нови Искър , ул.”Христо Ботев ” № 140

**Обект: РЕМОНТ НА ТРИ БОЛНИЧНИ ОТДЕЛЕНИЯ ПРИ ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ” – НОВИ ИСКЪР**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **НАИМЕНОВАНИЕ СМР** | **Мярка** | **К-во** | **Ед.цена****Без ДДС/лв./** | **СТ/СТ****лв.** |
| **I** | **РЕМОНТ ПЪРВО МЪЖКО ОТДЕЛЕНИЕ /МО/-първи етаж** |  |  |  |  |
|  | **1.КОРИДОР /МО/** |  |  |  |  |
| 1. |  Почистване ( стъргане) стени и тавани от стара компроментирана боя | м2 | 580 |  |  |
| 2. | Частична шпакловка стена - 50 % от площта на стените | м2 | 180 |  |  |
| 3. | Частична шпакловка тавани - 50 % от площта на таваните | м2 | 120 |  |  |
| 4. | Полагане дълбоко проникващ груд по стени | м2 | 340 |  |  |
| 5. | Полагане дълбоко проникващ груд по тавани | м2 | 240 |  |  |
| 6. | Вътрешна латексова боя по стени | м2 | 340 |  |  |
| 7. | Вътрешна латексова боя по тавани | м2 | 240 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 8. | Почистване на врати от стара боя | м2 | 108 |  |  |
| 9. | Боядисване врати с блажна боя | м2 | 108 |  |  |
| 10. | Почистване радиатори от стара боя | бр. | 14 |  |  |
| 11. | Боядисване на радиатори с блажна боя | бр. | 14 |  |  |
| 12. | Почистване на метални врати от стара боя 2 бр. | м2 | 22 |  |  |
| 13. | Боядисване с бажна боя на метални врати 2 бр. | м2 | 22 |  |  |
| 14. | Изкъртване на стари теракотни плочки по под | м2 | 580 |  |  |
| 15. | Полагане на нови теракотни плочки по под | м2 | 580 |  |  |
|  | **2.РЕМОНТ 10 БОЛНИЧНИ СТАИ В МО** |  |  |  |  |
| 14. |  Почистване ( стъргане) стени и тавани от стара компроментирана боя | м2 | 1000 |  |  |
| 15. | Частична шпакловка стена - 40 % от площта на стените | м2 | 300 |  |  |
| 16. | Частична шпакловка тавани - 40 % от площта на таваните | м2 | 100 |  |  |
| 17. | Полагане дълбоко проникващ груд по стени | м2 | 750 |  |  |
| 18. | Полагане дълбоко проникващ груд по тавани | м2 | 250 |  |  |
| 19. | Вътрешна латексова боя по стени | м2 | 750 |  |  |
| 20. | Вътрешна латексова боя по тавани | м2 | 250 |  |  |
| 21. | Демонтаж на стари водогрейни радиатори | бр. | 19 |  |  |
| 22. | Монтаж на нови водогрейни радиатори | бр. | 19 |  |  |
| 23. | Смяна на вертикални щрангове | м | 57 |  |  |
| 24. | Смяна на хоризонтални щрангове | м | 120 |  |  |
| 25. | Демонтаж на стара ел.инсталация | м | 560 |  |  |
| 26. | Монтаж на нова ел.инсталация | м | 560 |  |  |
| 27. | Монтаж на ново ел.табло етажно | бр. | 1 |  |  |
| 28. | Подмяна на метални решетки на прозорци с нови  | бр. | 18 |  |  |
|  | **3.КОРИДОР И СЕРВИЗНИ ПОМЕЩЕНИЯ МО** |  |  |  |  |
| 29. | Демонтаж и изкърпване на стари теракотни и фаянсови плочки в тоалетни /2 бр./ | м2 | 128 |  |  |
| 30. | Полагане на нови теракотни плочки по под и фаянсови плочки по стени в тоалетни /2 бр./ | м2 | 128 |  |  |
| 31. | Демонтаж на стара ел.инсталация в коридор и сервизни помещения  | м | 460 |  |  |
| 32. | Монтаж на нова ел.инсталация в коридор и сервизни помещения | м | 460 |  |  |
| 33. | Монтаж на нови вертикални щрангове в коридор и сервизни помещения | м | 35 |  |  |
| 34. | Монтаж на нови водогрейни радиатори в коридор и сервизни помещения | бр. | 12 |  |  |
| 35. | Изкъртване на стари, счупени теракотни плочки на под в коридор | м2 | 120 |  |  |
| 36. | Монтаж на нови теракотни плочки на под в коридор | м2 | 120 |  |  |
| 37. | Изкъртване на стари, счупени теракотни плочки на тоалетни  | м2 | 36 |  |  |
| 38. | Монтаж на нови теракотни плочки на тоалетни  | м2 | 36 |  |  |
| 39. | Демонтаж, доставка и монтаж на нови моноблокове в тоалетните | бр. | 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **II** | **РЕМОНТ ПЪРВО ЖЕНСКО ОТДЕЛЕНИЕ /ЖО/- втори етаж /1.КОРИДОР/** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 40. | Почистване ( стъргане) стени и тавани от стара компроментирана боя | м2 | 580 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 41. | Частична шпакловка стена - 50 % от площта на стените | м2 | 180 |  |  |
| 42. | Частична шпакловка тавани - 50 % от площта на таваните | м2 | 180 |  |  |
| 43. | Полагане дълбоко проникващ груд по стени | м2 | 340 |  |  |
| 44. | Полагане дълбоко проникващ груд по тавани | м2 | 240 |  |  |
| 45. | Вътрешна латексова боя по стени | м2 | 340 |  |  |
| 46. | Вътрешна латексова боя по тавани | м2 | 240 |  |  |
| 47. | Почистване на врати от стара боя | м2 | 113 |  |  |
| 48. | Боядисване врати с блажна боя | м2 | 113 |  |  |
| 49. | Почистване радиатори от стара боя | бр. | 15 |  |  |
| 50. | Боядисване на радиатори с блажна боя | бр. | 15 |  |  |
| 51. | Изкъртване на стари теракотни плочки по под | м2 | 580 |  |  |
| 52. | Полагане на нови теракотни плочки по под | м2 | 580 |  |  |
|  | **2.РЕМОНТ 10 БОЛНИЧНИ СТАИ В ЖО** |  |  |  |  |
| 53. |  Почистване ( стъргане) стени и тавани от стара компроментирана боя | м2 | 1000 |  |  |
| 54. | Частична шпакловка стена - 40 % от площта на стените | м2 | 300 |  |  |
| 55. | Частична шпакловка тавани - 40 % от площта на таваните | м2 | 100 |  |  |
| 56. | Полагане дълбоко проникващ груд по стени | м2 | 750 |  |  |
| 57. | Полагане дълбоко проникващ груд по тавани | м2 | 250 |  |  |
| 58. | Вътрешна латексова боя по стени | м2 | 750 |  |  |
| 59. | Вътрешна латексова боя по тавани | м2 | 250 |  |  |
| 60. | Демонтаж на балатум /10 болнични стаи/ | м2 | 250 |  |  |
| 61. | Доставка на балатум /5 болнични стаи/ | м2 | 130 |  |  |
| 62. | Монтаж на балатум /10 болнични стаи/ | м2 | 250 |  |  |
| 63. | Демонтаж на стари водогрейни радиатори | бр. | 19 |  |  |
| 64. | Монтаж на нови водогрейни радиатори | бр. | 19 |  |  |
| 65. | Смяна на вертикални щрангове | м | 57 |  |  |
| 66. | Смяна на хоризонтални щрангове | м | 120 |  |  |
| 67. | Демонтаж на стара ел.инсталация | м | 560 |  |  |
| 68. | Монтаж на нова ел.инсталация | м | 560 |  |  |
| 69. | Монтаж на ново ел.табло етажно | бр. | 1 |  |  |
| 70. | Подмяна на метални решетки на прозорци с нови  | бр. | 18 |  |  |
|  | **3.СТОЛОВА И СЕРВИЗНИ ПОМЕЩЕНИЯ ЖО** |  |  |  |  |
| 71. | Демонтаж, доставка и монтаж на нови моноблокове в тоалетните | бр. | 3 |  |  |
| 72. | Изкъртване на стари, счупени теракотни плочки на под в столовата | м2 | 10 |  |  |
| 73. | Монтаж на нови теракотни плочки на под в столовата | м2 | 10 |  |  |
| 74. | Демонтаж и изкърпване на стари теракотни и фаянсови плочки в тоалетни /2 бр./ | м2 | 128 |  |  |
| 75. | Полагане на нови теракотни плочки по под и фаянсови плочки по стени в тоалетни /2 бр./ | м2 | 128 |  |  |
| 76. | Демонтаж на стара ел.инсталация в коридор и сервизни помещения  | м | 460 |  |  |
| 77. | Монтаж на нова ел.инсталация в коридор и сервизни помещения | м | 460 |  |  |
| 78. | Монтаж на нови вертикални щрангове в коридор и сервизни помещения | м | 35 |  |  |
| 79. | Монтаж на нови водогрейни радиатори в коридор и сервизни помещения | бр. | 12 |  |  |
| **III** | **РЕМОНТ МЪЖКО ГЕРИAТРИЧНО ОТДЕЛЕНИЕ /МГПО/** |  |  |  |  |
|  | **1.КОРИДОР МГПО** |  |  |  |  |
| 80. |  Почистване ( стъргане) стени от стара компроментирана боя | м2 | 150 |  |  |
| 81. | Почистване ( стъргане) тавани от стара компроментирана боя | м2 | 90 |  |  |
| 82. | Полагане дълбоко проникващ груд по стени | м2 | 120 |  |  |
| 83. | Полагане дълбоко проникващ груд по стени и таван | м2 | 240 |  |  |
| 84. | Вътрешна латексова боя по стени | м2 | 140 |  |  |
| 85. | Вътрешна латексова боя по тавани | м2 | 90 |  |  |
| 86. | Изкъртване на стари теракотни плочки по под | м2 | 110 |  |  |
| 87. | Полагане на нови теракотни плочки по под | м2 | 110 |  |  |
| 88. | Смяна на вертикални щрангове | м | 45 |  |  |
| 89. | Смяна на хоризонтални щрангове | м | 104 |  |  |
| 90. | Подмяна на радиатори водогрейни с нови панелни  | бр. | 16 |  |  |
| 91. | Подмяна на стара водопроводна инсталация с нова  | м | 80 |  |  |
|  | **2.РЕМОНТ 6 БОЛНИЧНИ СТАИ В МГПО** |  |  |  |  |
| 92. |  Почистване ( стъргане) стени и тавани от стара компроментирана боя | м2 | 496 |  |  |
| 93. | Полагане дълбоко проникващ груд по стени | м2 | 360 |  |  |
| 94. | Полагане дълбоко проникващ груд по тавани | м2 | 136 |  |  |
| 95. | Вътрешна латексова боя по стени | м2 | 360 |  |  |
| 96. | Вътрешна латексова боя по тавани | м2 | 136 |  |  |
| 97. | Изкъртване на подкужушена външна мазилка  | м2 | 30 |  |  |
| 98. | Полагане външна мазилка  | м2 | 30 |  |  |
| 99. | Подмяна на улуци и водостоци  | м. | 40 |  |  |
|  | **3.СЕРВИЗНИ ПОМЕЩЕНИЯ МГПО** |  |  |  |  |
| 100. | Демонтаж на стари захранващи водопроводни тръби 1// /цол/ | м. | 40 |  |  |
| 101. | Доставка и монтаж на стари захранващи водопроводни тръби 1// /цол/ | м. | 40 |  |  |
| 102. | Демонтаж на стара водопроводна инсталация | м. | 12 |  |  |
| 103. | Доставка и монтаж на нови водопроводни тръби ½ // /цол/ | м. | 12 |  |  |
| 104. | Изкъртване на фаянсови плочки баня /болни/ | м2 | 16 |  |  |
| 105. | Доставка и залепване на нови на фаянсови плочки баня /болни/ | м2 | 16 |  |  |
| 106. | Демонтаж и изкърпване на стари теракотни и фаянсови плочки в тоалетни /2 бр./ | м2 | 128 |  |  |
| 107. | Полагане на нови теракотни плочки по под и фаянсови плочки по стени в тоалетни /2 бр./ | м2 | 128 |  |  |
|  | **10 % непредвидени**  |  |  |  |  |
|  | **Обща стойност без ДДС** |  |  |  |  |
|  | **20 % ДДС** |  |  |  |  |
|  | **Обща стойност с ДДС** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**…………………….год. Подпис и печат: ………………..**

гр. ………………........ ……………………………………………………

(име,фамилия,длъжност напредставляващия участника)

**МЕТОДИКА**

**за определяне на комплексната оценка на офертите**

**I. Критерий за оценка**

 Избрания критерий за оценка на допуснатите оферти е „оптимално съотношение качество/цена“.

 Комплексната оценка (КО) при определяне на оптимално съотношение качество/цена се изчислява по следната формула:

 **КО = ОЦП + ОТП + ОС**, където:

 **ОЦП** е оценката по показателя „Ценово предложение“, с тежест в комплексната оценка 60%, максималния брой точки, които може да получи офертата по този показател е 60 точки.

 **ОТП** е оценката по показателя „Техническо предложение“, с тежест в комплексната оценка 30%, максималния брой точки, които може да получи офертата по този показател е 30 точки.

 **ОС** е оценката по показателя „Срок за изпълнение на поръчката“, с тежест в комплексната оценка 10%, максималния брой точки, които може да получи офертата по този показател е 10 точки.

 Оценката по отделните показатели се закръгля до втори знак след десетичната запетая.

 Максималния брой точки, които може да получи една оферта при определяне на комплексната й оценка е 100 точки.

 **II. Методика за определяне на комплексната оценка**

 **1.Показател „Ценово предложение“ (ОЦП)** – максимално възможна оценка – 60 т. Точките по този показател на допуснатите оферти се определят по следната формула:

 

**ОЦ мин.** е най-ниската предложена цена в офертите;

**ОЦ оферта** е предложената от съответния участник цена.

Оценява се предложената обща крайна цена на поръчката, в лева, без

ДДС до втори знак след десетичната запетая.

 **2.Оценката по показателя „Техническо предложение“** **(ОТП)** представлява оценка на техническата част на офертата за технологията на изпълнение на поръчката и е с **максимален брой точки 30.**  Съдържанието на техническото предложение представлява описание на организацията и цялостния подход за изпълнение на поръчката и трябва да съдържа най-малко следното: описание на видовете СМР, последователността и начина на тяхното изпълнение, организацията и подхода на изпълнение, технологията на изпълнение, необходимата строителна техника и оборудване, действия при инциденти със строителната техника и оборудване, организация на строителната площадка, план за използваните материали – тяхното производство и доставка, организация на човешките ресурси и персонала, дейността за предотвратяване, ограничаване и контрол на замърсяването на околната среда. Организацията за изпълнение на поръчката трябва да съответства на линейния график за изпълнение на отделните СМР и диаграмата на необходимата работна ръка. Преди да премине към оценка на предложенията на участниците по този показател, комисията проверява дали същите отговорят на изискванията на Възложителя и дали обезпечават качественото изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите и в оферирания срок. Проверяват се представените от участниците описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката, описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение, организация и подход на изпълнение и линеен график с приложена диаграма на работната ръка. На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на Възложителя и не обезпечават качественото и срочно изпълнение на поръчката, видно от представената техническа оферта. До оценка на техническото предложение се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Оценката по този показател е експертна. Извършва се чрез сравнителен анализ, съпоставяне една с друга и сравняване на описаното в техническото предложение.

**Критерии за оценка на техническото предложение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Точки** | **Условия за получаване на точки** |
| **30** | Пълно и подробно описание на организацията на: строителния процес, обхвата и съдържанието на извършените дейности, описание на видовете СМР и тяхната последователност, методология, организация и подход за изпълнение на поръчката. |
| **15** | При пропуски и непълно описание на: организацията на строителния процес, обхвата и съдържанието на извършените дейности, описание на видовете СМР и тяхната последователност, методология, организация и подход на изпълнение на поръчката. |
| **5** | При формално, недостатъчно и неясно описание на: организацията на строителния процес, обхвата и съдържанието на извършените дейности, описание на видовете СМР и тяхната последователност, методология, организация и подход за изпълнение на поръчката. |

За целите на настоящата методика, използваните в нея определения

следва да се тълкуват, както следва:

 **\* „Пълно и подробно“** – следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същия да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

 **\*\* „При пропуски и непълно“ –** са тези непълноти в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни.

 **\*\*\* „Формално“ –** непълноти в съдържанието на техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например съществени пропуски в описание на последователността и начина на извършване на дейностите, технологията и други подобни.

При оценката на техническото предложение, комисията попълва оценителен лист, като се посочват констатираните несъответствия. Оценителният лист се подписва от всички членове на комисията.

 **3.Показател „Срок на изпълнение на поръчката“ (ОС)** – максимално възможна оценка 10 т.

 

**Ср мин.** е срока в календарни дни от техническото предложение за

изпълнение на поръчката на участника, предложил най-краткия срок за изпълнение на поръчката.

**Ср оферта** е срока в календарни дни, съгласно техническото

предложение за изпълнение на поръчката на съответния участник.

Оценява се предложения срок за изпълнение на поръчката в

календарни дни. Предложенията за срок за изпълнение се представят, като цяло число.

**III. Комплексна оценка**

Максималната комплексна оценка, която може да получи една

оферта е 100 точки.

Комплексната оценка се закръгля до втория десетичен знак след

запетаята.

На първо място се класира този участник, чиято оферта е получила

най-висока комплексна оценка. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на комплексната оценка.

 В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни за икономически най-изгодна оферта се приема тази оферта, която е с най-ниска предложена цена. При условие че цените са еднакви, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, която е с най-кратък срок за изпълнение. При условие, че сроковете са еднакви и икономически най-изгодната оферта не може да се определи по горепосочения начин, комисията провежда публичен жребий за определянето на изпълнител между класираните на първо място оферти.

 Комисията предлага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти без да я променя.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки**

 Долуподписаният/-ата .........................................................................................

 *(трите имена)*

ЕГН ................................., в качеството си на ........................................................... *(длъжност)* на ........................................................................................................................................... *(наименование на участник)*

ЕИК/БУЛСТАТ ............................................... със седалище и адрес на управление ............................................................................................................................................................. във връзка с участие в обществена поръчка с предмет:

„………….........................................................................................................................................“ и възложител ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ “ гр. НОВИ ИСКЪР

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

 **1**.Не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм ***(невярното се зачертава)***за престъпление по чл.108а, чл.159а – 159 г, чл.172, чл.192а, чл.194 – 217, чл.219-252, чл.253 – 260, чл.301 – 307, чл.321, чл.321а и чл.352 – 353 от Наказателния кодекс;

 **2.**Не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм ***(невярното се зачертава)*** за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна;

 **3.**Не е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т.21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, който не може да бъде отстранен.

 Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата ........./.........../...........г. ДЕКЛАРАТОР: ............................

 *(Име, подпис, печат)*

**Забележка:**

*\*Декларацията се представя от всички лица, които представляват участника.*

*\*В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението,съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП.*

*\*Декларацията се представя и от трите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл.54, ал.1, т.3-5 от Закона за обществените поръчки**

 Долуподписаният/-та ........................................................................................................

 (*трите имена*)

ЕГН ..................................., в качеството си на ................................................... (*длъжност)* на

........................................................................................................................................................ (*наименование на участник*)

ЕИК/БУЛСТАТ ........................................................... със седалище и адрес на управление

......................................................................................................................................................

във връзка с участие в обществена поръчка с предмет:

„...................................................................................................................................................“

и възложител ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ “ гр.НОВИ ИСКЪР

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

**1.** Представляваният от мен участник

- няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла

на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен\*, или

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на

чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно

законодателството на държавата, в която е установен\*;

**\* /ненужното се зачертава/**

**2.** Участникът, който представлявам, **НЕ Е** нарушил принципа на

равнопоставеност по чл.44, ал.5 от ЗОП, тъй като:

**А**. **НЕ Е** участвал в пазарни консултации и/или в подготовката за възлагане на

поръчката;

**Б.** Участвал е в пазарни консултации и/или в подготовката за възлагане на

поръчката, но участието му **НЕ ВОДИ** до нарушаване принципа за равнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП.

**/НЕНУЖНОТО СЕ ЗАЧЕРТАВА/**

 **3.** Участникът, който представлявам, **НЕ Е** представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

 **4**. Участникът, който представлявам, **Е** предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основния за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

 Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна

отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата ........./.........../...........г. ДЕКЛАРАТОР: ............................

 *(Име, подпис, печат)*

**Забележка:**

*\* Декларацията се представя от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.*

*\* В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението,съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП.*

*\* Декларацията се представя и от трите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП.*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл.101, ал.11 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният/-ата ………………………….……………………………..…………………….

 *(трите имена)*

ЕГН ……………………………., в качеството си на ……………………..……….(*длъжност*)

## на ……………………………………………………………………………………..……………………

*(наименование на участник)*

ЕИК***/***БУЛСТАТ ………………………… със седалище и адрес на управление ……………………………………………………………………………………..…………… във връзка с участие в обществена поръчка с предмет: **„………………………………….”** и възложител ДПБ”СВ.ИВАН РИЛСКИ ” гр.НОВИ ИСКЪР

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 2 т.45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг участник в настоящата обществена поръчка.

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.**

дата ……/ …… / …….г ДЕКЛАРАТОР: ……………….

( име и фамилия)

гр. ………………………..

***Забележка:***

*\* Декларацията се представя от лицата, съгласно чл.40 от ППЗОП.*

*\* В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП.*

*\* Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният/-ата. ( трите имена ) ……………………….. ЕГН……………………………., в качеството си на представляващ съобразно

регистрацията в Търговски регистър при Агенцията по вписванията на ( наименование на участника) ЕИК…………………………със седалище: гр. ………………………...........

и адрес на управление …………………………………………………………………………

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на § 1 т.64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане.
2. Представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец не е контролирано лице по смисъла на § 1 „в“ от допълнителните разпоредби на Търговския закон от дружество по смисъла на § 1 т.1 от допълнителните разпоредби на Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, което дружество е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на § 1 т.64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане.

 **Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.**

дата ……/ …… / …….г ДЕКЛАРАТОР: ……………….

( име и фамилия)

гр. ……………………….. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (длъжност на представляващия участника)

***Забележка:***

 *\* Декларацията се представя от лицата, съгласно чл.40 от ППЗОП.*

 *\* В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП.*

*\* Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП.*

**СПИСЪК НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ЛИЦА, ОТГОВАРЯЩИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА(съгласно чл. 64, ал. 1, т. 3 от ЗОП)**

Долуподписаният/-ната/ ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността)*на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет **РЕМОНТ НА ТРИ БОЛНИЧНИ ОТДЕЛЕНИЯ ПРИ ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ” – НОВИ ИСКЪР**

:

**Д Е К Л А Р И Р А М**

1. При изпълнението на поръчката ще ползваме следните технически лица:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Име, презиме,фамилия на техническото лице  | Позиция при изпълнение на поръчката | Образование *(степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)* | Професионална квалификация *(направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)* | Професионален опит в областта на ……………………. *(месторабота, период, длъжност, основни функции)* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

1. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по- горе служители.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................201.. г. Декларатор: ................................**