**ОДОБРЯВАМ: ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,2021 г.**

***Д-р ЦветеславаГълъбова***

***Директор :.............................................***

**п/п**

**ДПБ „Св.ИванРилски” – НовиИскър**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА – ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ЕЖЕДНЕВНО ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ХРАНА (КЕТЪРИНГ) ЗА НУЖДИТЕ НА**СТАЦИОНАРА НА ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ **”**

**- по предварителни заявки.**

1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1.1.Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП е **„доставка“.**

1.2. Правно основание за провеждане на процедурата:

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка чрез провеждане на публично състезание на основание чл. 18, ал. 1, т. 12, във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2от Закона за обществените поръчки.

За нерегламентираните в настоящата документация условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), както и приложимите национални и международни нормативни актове, относими към предмета на обществената поръчка.

**1.3. Прогнозна стойност на обществената поръчка и начин на плащане. Мотиви за избор на процедурата.**

**Прогнозната стойност: Стойността на поръчката е ориентировъчна и сеопределя в размер на /среднодневно 130/бройпациенти и дежурниекипи/ \* 5.00 лева /максималнатаст/стна 1 меню/= 650 лева /ст/ст на храната за един ден / \*365 дни = 237 250 лева с включен ДДС ; 197 708 лева без включен ДДС.**

Посочените количества са ориентировъчни и не пораждат задължения за **ДПБ „Св.ИванРилски”** да реализира в прогнозния обем. Фактическото изпълнение на обществената поръчка се определя на базата преминали болни.Възложителят запазва правото си да намалява/увеличава количествата храна при непредвидени обстоятелства/ стихийни бедствия, грипни епидемии, промяна на проведените леглодни и др./.

Предлаганата единична цена от номенклатурата да е в лева с включени всички дължими такси франко мястото на изпълнение на поръчката.

**Придадена твърда цена в абсолютна стойност *за едно меню*, същата остава непроменена през целия период на действие на договора.**

Участник в процедурата не може да предлага по-високи от посочените пределни цени в ценовата оферта.

Начин на плащане – Възложителят заплаща на Изпълнителя, срещу издадена фактура по банков път, дължимата сума за извършените през месеца доставки в срок до 30 (тридесет) дни от датата на фактуриране. При възможност Възложителят може да заплати дължимите суми предсрочно/авансово.

Преди плащане Възложителя тизвършва документалн апроверка за удостоверяване качественото извършване на доставката на заявените видове и количества храни /менюта/.

При всяка доставка на хранителни продукти, сеизготвят–двустранно подписаните и подпечатаниприемо- предавателнидокументи за извършените доставки, изпълнителят издава фактури за месечната стойност на приготвената и доставенахрана.

С цел да се осигуримаксимална публичност, респективно да се постигнат и най – добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно пореда на посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити обществения интерес, като създаде равни условия и прозрачност при участие в процедурата, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, свободна конкуренция и пропорционалност.

Настоящата обществена поръчка не следва да бъде разделяна на обособени позиции, с оглед обстоятелството, чепредмета на поръчката е неделим.

**1.4. Обект, предмет и обемнапоръчката:**

Приготвянето и доставката на храната следва да се извършва при спазване на изискванията на Закона за храните и свързаните с него подзаконови нормативни актове, Закона за здравето, Наредба № 5/25.05.2006 г. За хигиената на храните, Наредба № 9/21.03.2005 г. За условията и реда за създаване и поддържане на публичен регистър на обектите с обществено предназначение, Наредба № 16/ 28.05. 2010 г. За изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, Наредба № 23/19.07.2005 г. на МЗ за физиологичните норми за хранене на населението, както и всички други приложими нормативни изисквания, действащи в РепубликаБългария.

Предметнапоръчката: „ЕЖЕДНЕВНО ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ХРАНА (КЕТЪРИНГ) ЗА НУЖДИТЕ НА ЗА СТАЦИОНАРА НА ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ ”

**-** по предварителни заявки.

Заявкитезадоставкатанахранатасепредаватпофаксилиелектроннапоща.

 Изпълнителят трябва да извършва доставката на приготвената храна по местонахождение на **ДПБ „СВ.ИВАН РИЛСКИ** ”.

Всеки вид ястие, доставяно от изпълнителя, трябва да бъде придружено от сертификат и/или друг еквивалентен документ, указващ произхода, качеството, срока на годност на ястието и условията за неговото съхранение. Изпълнителят предоставя ежедневни калкулационни ведомости и приемно-предавателен протокол /в два екземпляра по един за всяка от страните/.

Изпълнителят предоставя седмични менюта заверени отдиетолог за съгласуване с главната медицинска сестрана при ДПБ Св.ИванРилски. Седмично меню, ще се подава от изпълнителя не по-късно от последния работен ден на предходната седмица. Седмичното меню ще се изготвя в съответствие с посочените в ценовото предложение дневни менюта.

График

От11:30 часадо 12:00 часа следва да бъде доставян обяда

От 16.00 часа до 17:00 часа следва да бъде доставяна вечерята и закуската за следващия ден.

Графикът ще може да бъде променян по взаимно съгласие между изпълнителя и възложителя по договора.

Обемнапоръчката –/среднодневно125- 130/бройпациенти и дежурниекипи/

**1.5. Място и срокзаизпълнение:**

Хранителен склад на **ДПБ „Св.ИванРилски”**

Срокът за изпълнение на доставка е до 24 (двадесет и четири) часа след получаване на заявката на Възложителя.

Плащането се извършва съгласно клаузите на проектодоговорите и след представяне на двустранно подписани Протоколи за действително извършени доставки на хранителни продукти, предмет на договора и оригинална фактура от Изпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от получаване на разходо-оправдателния документ.

В Ценовото си предложение участникът посочва единичната цена в лева с ДДС на всеки хранителен продукт, като в цената се включват всички разходи за изпълнение на доставките, в това число - разходи за складиране, съхранение, наеми на помещения, енергия, транспорт франко складовете не възложителя, труд и т.н.

След сключване на договор единичните цени с ДДС от Ценовото предложение на изпълнителя подлежат на промяна единствено за тези хранителни продукти, чиито единични цени без ДДС са променени съгласно Бюлетина на „САПИ“ ЕООД за средните цени на едро за регион София.

Единичните цени се променят по следния начин:

* По време на действието на договора по дадена обособена позиция промяна в единичните цени без ДДС на отделните хранителни продукти се прави само след представяне на писмено искане от Изпълнителя или от Възложителя. Всяка от страните по договора може да поиска най-много веднъж месечно промяна на единичните цени за даден хранителен продукт. Страната, която иска промяната на единичните цени депозира искането си, като представя и актуален Бюлетин на „САПИ“ ЕООД за средните цени на стоките за регион София, издаден не по-рано от 5-работни дни, от който да е видна актуализираната единична цена на стоката, за която се иска промяна в цената. В случай че Изпълнителят не спази гореописаните правила за актуализация на цените, Възложителят има право да прекрати договора по всяко време.
* Промяна в цените на продуктите се извършва автоматично, без подписване на допълнително споразумение между страните. Промяната на цените влиза в сила от първо число на месеца, следващ датата на входиране на Бюлетина от страната, която иска промяната, в деловодството на другата страна по договора. Актуалният бюлетин става неразделна част от договора. Довлизане в силанановитеединичницениВъзложителятзаплащадоставенитехранителнипродуктисъгласноединичнитецениотЦеновотопредложениенаИзпълнителя.

**1.6. Изисквания за качество**– избраният за изпълнител участник поема задължението да осигури качествено изпълнение на обществената поръчка при спазване на трудовото, екологичното и всяко свързано с предмета на поръчката законодателство.

**1.7. Срок на валидност на офертите: 90** (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

**1.8. Критерий за възлагане:** Предложенията на участниците в настоящатаобщественапоръчкаще се извършивъз основа на критерия **„най-ниска цена”**,съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

**1.9.Финансиранена ОП** – бюджетана**ДПБ „Св.ИванРилски”.**

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В реда за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява.

2.1. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ.

В обявената обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, техни обединения, както и всяко другообразувание, което има правото да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която е установено..

За участниците следва да не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл.55, ал. 1 от ЗОП.

 **2.1**Наоснованиечл.54, ал.1 от ЗОП, Възложителятотстраняваотучастиев общественатапоръчкакандидатилиучастник, когато:

 1. е осъден с влязла в силаприсъда, запрестъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е отНаказателниякодекс;

 2. е осъден с влязла в силаприсъдазапрестъпление, аналогичнонатезипо т. 1, в другадържавачленкаилитретастрана;

 3. имазадължениязаданъци и задължителниосигурителнивноскипо смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

 4. е налиценеравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

 5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушениена чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налицеконфликтнаинтереси, койтонеможедабъдеотстранен.

Основаниятапоточки 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 сеотнасятзалицата, коитопредставляватучастника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията се отнасят и за това физическо лице.

Отстраняваненаучастникнаоснованиепоточка 2.1.3 несеприлага, когаторазмерътнанеплатенитедължимиданъциилисоциалноосигурителнивноски е до 1 настоотсуматанагодишнияобщоборотзапоследнатаприключенафинансовагодина, нонеповечеот 50 000 лева.

**2.2** Наоснование чл.55, ал.1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Основанията по т. 2.2.5 се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП.

Участник, закоготосаналицеоснованиятазаотстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, имаправодапредставидоказателства, че е предприелмерки, коитогарантиратнеговатанадеждност, въпрекиналичиетонасъответнотооснованиезаотстраняване, съгласночл. 56, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- че е погасилзадължениятасипочл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включителноначисленителихви и/илиглобииличетесаразсрочени, отсрочениилиобезпечени;

- е платилили е в процеснаизплащаненадължимотообезщетениезавсичкивреди, настъпили в резултатотизвършенотоотнегопрестъплениеилинарушение;

- че е изяснилизчерпателнофактите и обстоятелствата, катоактивно е съдействалнакомпетентнитеоргани, и е изпълнилконкретнипредписания, технически, организационни и кадровимерки, чрезкоитодасепредотвратятновипрестъпленияилинарушения;

- че е платилизцялодължимотовземанепочл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 отКодексанатруда.

В случай, че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Основаниятазаотстраняванесеприлагатдоизтичаненасроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

Основанията за отстраняване се прилагат и когато кандидат или участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

 **2.3.**Освен на основанията по чл. 54 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възложителят отстранява от участие в поръчката:

1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

 а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

 б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;

 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

 4. кандидати или участници, които са свързани лица;

 5. кандидатилиучастник, подалзаявлениезаучастиеилиоферта, коитонеотговарятнаусловиятазапредставяне, включителнозаформа, начин, срок и валидност;

6. лице, което е нарушилозабранапо чл. 101, ал. 9 или 10от ЗОП.

 *"Свързанилица" са:*

 *а) лицата, еднотооткоитоконтролирадруготолицеилинеговодъщернодружество;*

 *б) лицата, чиятодейностсеконтролираоттретолице;*

 *в) лицата, коитосъвместноконтролираттретолице;*

 *г) съпрузите, роднинитепоправалиниябезограничения, роднинитепосъребреналиниядочетвъртастепенвключително и роднинитепосватовстводочетвъртастепенвключително.*

 *"Контрол" е налице, когатоеднолице:*

 *а) притежава, включителночрездъщернодружествоилипосилатанаспоразумение с друголице, над 50 настоотброянагласовете в общотосъбраниенаеднодружествоилидругоюридическолице; или*

 *б) можедаопределяпрякоилинепрякоповечеотполовинатаотчленоветенауправителнияиликонтролнияорганнаедноюридическолице; или*

 *в) можеподругначиндаупражняварешаващовлияниевърхувземанетонарешениявъввръзка с дейносттанаюридическолице.*

 5. кандидат или участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок;

 6. кандидати или участници, за които са налице ограничения след освобождаване от висша публична длъжност, на основание чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ);

 7. кандидати или участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

*Забележка: т. 2.3.7. не се прилага, когато:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;*

*5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;*

*6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (OB, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;*

*7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*

*8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.*

**Удостоверяване:**

При подаването на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представянето на Единен европейски документ за обществени поръчки е(ЕЕДОП) в електронен вид – Част III„Основания за изключване“.

В хипотезата на чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП.

**Доказване:**

**При сключване на договора** Възложителят изисква актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от поръчката, при спазване на разпоредбата на чл. 112, ал. 9 от ЗОП.

2.2.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕТО НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ

1. **Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**

 Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност).

2.3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.

2.4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ

**1. Технически и професионални способности**

**2.4.1. Изискване за наличие на опит**

Участникът следва да разполага с поне 1 обект /собствен, нает или предоставен от трето лице за целите на обществената поръчка в съответствие с чл. 65 от ЗОП/ за производство и/или търговия на едро с хранителни продукти, който да е вписан в Регистъра на обектите за производство и търговия с храни по чл. 12 от Закона за храните /отм./, съответно по чл. 26 отЗакона за храните /нов/, воденот БАБХ.

Забележка: Съгласно § 5 от ПЗР на ЗХ: „*Издадените до влизането в сила на този закон удостоверения за регистрация на обекти за производство и търговия с храни запазват действието си за срока, за който са издадени*.“

*Когато се участва за двете обособени позиции, изискването важи за всяка от тях по отделно – при наличието на само 1 обект за производство и/или търговия с хранителни продукти, същият следвада е регистриран по отношение на всяка от групите храни, за които участникът е подалоферта.*

*При участие на обединение, което не е ЮЛ, изискването се отнася до онези съдружници в него, които съгласно договора за обединение ще изпълняват дейностите, предмет на поръчката.*

*Участник, който е чуждестранно лице следва да разполага с обект за производство, преработка и/или дистрибуция на групите храни, включени в предмета на поръчката, регистриран и/или одобрен съгласно законодателството на държавата, в която е установен.*

*За подизпълнителите горното изискване важи съобразно вида на дейностите, които ще изпълняват. В изпълнение на това изискване участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по реда на чл. 65 от ЗОП, като представи декларация от третото лице по чл. 65, ал. 3 от ЗОП за поетите от него задължения във връзка с обществената поръчка /ако е приложимо/*.

**Удостоверяване:**

При подаване на офертата, на основаниечл. 67, ал. 1 и ал. 4 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор като попълва Раздел В: „Технически и професионалниспособности“, в поле Инструменти, съоръжения или техническо оборудване,Част IV: „Критериизаподбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (еЕЕДОП), като посочва информация за обекта, в т.ч.: адрес: основание за ползване (собствен/нает или др.); номер на документ за регистрацията или одобрението на обекта по реда на Закона за храните; органа, издал документа; както и срока на валидност.

**Доказване:**

Предисключваненадоговорзаобщественапоръчка, възложителятизискваотучастника, определензаизпълнител, дапредстависледнитедокументи:

* Декларацияпочл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП заинструментите, съоръженията и техническотооборудване, съобразно декларираното в ЕЕДОП;
* Заверено копие на удостоверениеиздаденоот БАБХ завписваненаобекта в Регистъранаобектитезапроизводство и търговия с хранипочл. 12 отЗаконазахраните /отм./, съответнопочл. 26 отЗаконазахраните /нов/. Участник, който е чуждестранно лице представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
* Заверено копие на нотариаленактилидоговорзанаемна декларирания обект за производство и/или търговия с храни.

**2.4.2. Изискване за наличие на транспортно средство за превозване на хранителни продукти:**

Участникът следва да разполага с поне 1 (едно) технически изправно транспортносредство /собствено, наето или предоставено от трето лице на основаниечл. 65, ал. 1 от ЗОП за целите на обществената поръчка/, а когато е подал оферта по обособена позиция, включваща храни от животински произход /мляко и млечни продукти, яйца, месо и меснипродукти/, следва да разполага с поне 1 (едно) хладилно транспортно средство, регистрирано в БАБХ за превоз на съответната група храни. Когато се участва за двете обособени позиции, наличиетона 1 (едно) транспортно средство е достатъчно, при условие че са спазени изискванията за транспортиране на всички обхванати от съответните обособени позиции групи храни.

*В изпълнение на това изискване участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по реда на чл. 65 от ЗОП, като представи декларация от третото лице по чл. 65, ал. 3 от ЗОП за поетите от него задължения във връзка с общественатапоръчка /ако е приложимо/*.

**Удостоверяване**

Обстоятелството се удостоверява в ЕЕДОП, като в част IV „Критериизаподбор“, Раздел В „Технически и професионалниспособности“, поле Инструменти, съоръжения или техническо оборудване от ЕЕДОП, като се посочват вид, марка, модел на транспортното средство, неговия регистрационен номер и основание за ползване. Описвасе и номер и дата на документа за регистрация за превоз на съответните групи храни; органа, издал документа; както и срока на валидност.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП.

**Доказване**

Присключваненадоговора, участникътизбранзаизпълнител, следвадапредстави:

* Декларацияпочл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП заинструментите, съоръженията и техническотооборудване, съобразно декларираното в ЕЕДОП.
* Заверено копие на удостоверениеот БАБХ зарегистрацияна транспортното средство запревознасъответнитегрупихрани.
* Заверено копиенарегистрационенталон и договорзанаемилилизинг на транспортното средство /ако е приложимо/

***Възложителятщеотстраниотучастие в процедуратаучастник, който е обединениеотфизически/юридическилица и зачленнаобединението е налиценякоеотоснованиятазаотстраняване.***

2.4.3.Участникътследвадаразполага с експерт “Диетолог” зацелитесрокнапоръчката.

* ***Обстоятелството се описвавЕЕДОП – част ІV Критерии за подбор, Буква В „Технически и професионални способности”, т. 5б и се доказва с диплома и договор с участникапри сключване на договора.***

3.УЧАСТИЕ НА ОБЕДИНЕНИЯ, НЕПЕРСОНИФИЦИРАНИ ДРУЖЕСТВА, ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА, УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

3.1.В случай, че участникът е **обединение** (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват договор, съдържащ минимум следната информация: 1) правата и задълженията на участниците в обединението;2) разпределението на отговорността между членовете на обединението; 3) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; 4) определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице. В този случай договорът за обществена поръчка се сключва, след като избраният за изпълнител представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

3.2.Участникът може да се позовава на **капацитета на трети лица**, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

3.3.Участниците могат да ползват **подизпълнители**, които следва да посочат в заявлението за участие и дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай, участникът представя за подизпълнителите ЕЕДОП, удостоверяващ поемането на задължение от тяхна страна. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

4.ПОДАВАНЕ НА ЕЕДОП В ЕЛЕКТРОНЕН ВИД, ТЕХНИЧЕСКО И ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

4.1.Възложителят е съставил образец за ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка чрез използване на осигурената от ЕК безплатна услуга чрез информационната система за eЕЕДОП. Възложителят е създал образец на ЕЕДОП чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

4.2.Техническото предложение включва

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – *Образец № 2*;

Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП **(попреценканаучастника)** - ***Образец № 5;***

***4.3.Критерий завъзлагане и определяне на икономически най-изгодна оферта е най-нискацена (чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП).***

 Оценяването на предложенията в настоящата обществена поръчка се извършва въз основа на критерия за възлагане **„най-нискацена” (чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП).**

 Оценява се общатастойност на офертата на база количествата, посочени в техническата спецификация на настоящата обществена поръчка и предложената единична цена от участника.

 ***Забележка:***Всички разходи, свързани с изпълнението на обществената поръчка следва да бъдат калкулирани в предлаганата от участника обща цена.

При допусната техническа грешка от участник приизписване на крайните цени по видове продукти, комисията извършва пресмятане по количествата, зададени в техническата спецификация и единичните цени, предложени от участника за получаване на обща цена, формиращаконкретното предложение на участника.

***На първомясто се класира участник, предложил „най-ниска” обща цена за изпълнение на поръчката.***

**Образците на техническото и ценовото предложение са приложени в платформата могат да бъдат изтеглени.**

5.ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР

5.1.Задължение за представяне на гаранция /банкова гаранция или застраховка/ за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

 Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а отдругастрана – да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

 5.2.Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи: банкова гаранция или застраховка за изпълнение на договора.

При подписване на договора участникът, определен за изпълнител, предоставя банкова гаранция/застраховката за изпълнение на договора в размер 1 % (Единпроцент) от прогнозната стойност на договорабез ДДС.

**а/*Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция в оригинал .***

***ЗАБЕЛЕЖКА : ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ НЯМА РАЗКРИТА НАБИРАТЕЛНА СМЕТКА.***

а.1/**Разходитепооткриване и поддържанетонагаранциитесазасметканаизпълнителя. Изпълнителяттрябвадапредвиди и заплатисвоитетаксипооткриване и обслужваненагаранцията.**

 б) банкова гаранция. Когато Изпълнителят представя банковагаранция се представя оригиналът й, катотя е безусловна, неотменяема и не прехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни.

 В случай на учредяване на банкова гаранция, тятрябва да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на преводана гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

 5.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Когато избраният изпълнител е обединение, коетоне е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между Възложителя и Изпълнителя.

При представяне на гаранцията изрично се посочва договорът, за който се предоставя гаранцията за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, презкойто средствата законно са престояли при него.

 Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКАСПЕЦИФИКАЦИЯ

Изискванията към изпълнение на обществената поръчка по обособени позиции, са подробно описани в приложените към настоящата документация технически спецификации.

7.КРИТЕРИЙ ЗА възлагане. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА.

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

8.**СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**1. Сключване на договор**

**1.1.** Възложителят сключва договор с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

**1.2.** При отказ на участника, класиран на първо място да сключи договор, възложителят може да прекрати поръчката или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

**1.3.** Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор, представен в документацията и включва всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

**1.4.** В случай че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**2. Документи, които избраният изпълнител представя при сключване на договора**

**2.1.** Преди сключването на договора, участникът, определен за изпълнител, представя следните документи:

а) документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка;

б) документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор:

в) определената гаранция за изпълнение на договора.

г) представи декларациите по Закона за мерките срещу изпирането на пари.

**Важно: Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

**2.2.** Когато обстоятелствата в документите по т. 2.1, б. „а” и „б“ са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път, възложителят няма право да ги изисква.

**2.3.** Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2.1, б. „б”, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**2.4.** Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

**2.5.** Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

**3. Сключване на договор с подизпълнител**

**3.1.** Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

**3.2.** След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

**Разходи по подготовка на офертата**

Всички разходи, свързани с участието в реда за възлагане на обществената поръчкаса изцяло за сметка на заинтересованите лица, съответно на участниците.

**Обмяна на информация**

* Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата обществена поръчка следва да бъдат обективирани в писмен вид и се публикуват в РОП и в профила на купувача, който се поддържа на централизирана електронна платформа. Комуникация с участниците се осъществява и чрез секция „Съобщения“ в електронната преписка на обществената поръчка.
* Обменът на документи и съобщения между възложители, участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява чрез електронната платформа ЦАИС ЕОП.
* Съхраняването на информацията при провеждане на реда за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.
* Кандидатите и участниците се уведомяват за класирането на участниците, както и за други въпроси възникнали по повод провеждането на обществената поръчка чрез съобщение на техните потребителски профили в платформата по чл. 39а, ал. 1 от ЗОП. Уведомлението се смята за връчено от постъпването на съобщението на потребителския профил, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат.
* Потребителите на платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

**ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

**Сроковете в документацията са в календарни дни.** Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

**Приоритет на документи**

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

* Решение за откриване на поръчка
* Обявление за поръчка
* Документация, Образци и проектодоговори

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Технически спецификации– обр.1

ЕЕДОП -обр.2

Техническо предложение -обр.3

Декларация – конфедиалност – обр.4

Ценова оферта – обр.5